

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием пайщиков

КПК «ИНВЕСТ АЛЬЯНС»

(Протокол № 3/ООСП очередного общего собрания пайщиков КПК «ИНВЕСТ АЛЬЯНС» от 30.06.2021г.)

Положение об органах Кредитного потребительского кооператива «ИНВЕСТ АЛЬЯНС»

1. Общие положения

1.1. Положение об органах Кредитного потребительского кооператива «ИНВЕСТ АЛЬЯНС» (далее – Кооператив) является внутренним нормативным документом Кооператива.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 190-ФЗ от 18.07.2009 «О кредитной кооперации» и Уставом Кооператива.

1.3. Настоящее положение устанавливает правила деятельности органов управления и контроля Кооператива, их функции, полномочия и ответственность.

1.4. Положение, а также все изменения и дополнения к нему действуют с момента утверждения его Общим собранием членов Кооператива.

1.5. Органами Кооператива являются: Общее собрание членов Кооператива (собрание уполномоченных), Правление Кооператива, Председатель правления Кооператива, Ревизор (Ревизионная комиссия) Кооператива. При достижении Кооперативом численности членов Кооператива (пайщиков) более одной тысячи в нем формируется Комитет по займам, если ранее, по решению общего собрания пайщиков, о не был сформирован.

1.6. Контрольно-ревизионным органом Кооператива является Ревизор (Ревизионная комиссия) Кооператива.

1.7. Лица, избранные или назначенные в состав органов Кооператива, признаются лицами, заинтересованными в совершении Кооперативом сделок с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица), если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются учредителями, участниками, членами, кредиторами этих организаций, либо состоят с гражданами в близких родственных отношениях, являясь их супругами, родителями, детьми, полнородными и неполнородными братьями или сестрами, усыновителями или усыновленными, либо являются кредиторами этих граждан.

1.8. Заинтересованность в совершении Кооперативом сделок влечет конфликт интересов заинтересованных лиц и Кооператива.

1.9. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Кооператива и не должны использовать возможности Кооператива (то есть принадлежащие Кооперативу имущество, имущественные и неимущественные права, информацию о деятельности и планах Кооператива, имеющую для него ценность) или допускать их использование в целях, не предусмотренных Уставом Кооператива.

В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой намеревается быть Кооператив:

1.9.1. оно обязано сообщить о своей заинтересованности Правлению Кооператива;

1.9.2. сделка должна быть одобрена Правлением Кооператива до ее совершения.

1.10. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящей статьи, может быть оспорена в судебном порядке по иску Кооператива и (или) по иску не менее одной трети членов общего количества членов Кооператива.

1.11. Заинтересованное лицо несет перед Кооперативом ответственность в размере убытков, причиненных им Кооперативу в связи с нарушением требований, установленных настоящим Положением. Если убытки причинены Кооперативу несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Кооперативом является солидарной.

1.12. Решение общего собрания членов Кооператива, принятое с нарушением требований федеральных законов, Устава Кооператива, настоящего Положения и нарушающее права и (или) законные интересы члена Кооператива, не принимавшего участия в голосовании или голосовавшего против обжалуемого решения, может быть признано судом недействительным по заявлению указанного члена Кооператива.

1.13. Решение общего собрания членов Кооператива (пайщиков), исполнение которого может повлечь ответственность членов иных органов Кооператива, может быть оспорено ими в судебном порядке.

1.14. Решения иных органов Кооператива, принятые с нарушением требований федеральных законов, Устава Кооператива, настоящего Положения и нарушающие права и (или) законные интересы члена Кооператива, могут быть обжалованы Общему собранию членов Кооператива или в суд.

2. Общее собрание членов кооператива

Компетенция общего собрания

2.1. Общее собрание членов Кооператива является высшим органом Кооператива и правомочно решать любой вопрос, касающийся деятельности Кооператива, если он внесен по инициативе Правления, его Председателя, Ревизора (Ревизионной комиссии), Комитета по займам либо по требованию не менее одной трети общего количества пайщиков.

2.2. К исключительной компетенции Общего собрания членов Кооператива пайщиков относятся:

2.2.1. утверждение Устава Кооператива, внесение изменений и дополнений в Устав или утверждение Устава Кооператива в новой редакции;

2.2.2. утверждение внутренних положений Кооператива:

положения о членстве в Кооперативе,

положения о порядке формирования и использования имущества Кооператива, в том числе о порядке формирования и использования фондов Кооператива,

положения о порядке и об условиях привлечения денежных средств членов Кооператива (пайщиков),

положения о порядке предоставления займов членам Кооператива (пайщикам),

положения об органах Кооператива,

положения о порядке распределения доходов Кооператива,

а также иных внутренних нормативных документов Кооператива, определяющих права и обязанности членов Кооператива (пайщиков);

2.2.3. утверждение сметы доходов и расходов Кооператива и отчета о ее исполнении;

2.2.4. принятие решения о вступлении в ассоциации (союзы) кредитных кооперативов, кредитные кооперативы второго уровня и в иные объединения кредитных кооперативов, участие в которых предусмотрено законодательством, а также принятие решения о выходе из таких объединений;

2.2.5. принятие решения о реорганизации или ликвидации Кооператива;

2.2.6. избрание, переизбрание, досрочное прекращение полномочий Правления Кооператива, Ревизора (Ревизионной комиссии), а также рассмотрение отчетов об их деятельности;

- 2.2.7. утверждение решений Правления Кооператива и Ревизора (Ревизионной комиссии) в случаях, предусмотренных Федеральным законодательством;
- 2.2.8. отмена решений органов Кооператива в отношении члена Кооператива (пайщика) в случае обжалования таких решений Общему собранию членом Кооператива в порядке, предусмотренном внутренними Положениями Кооператива;
- 2.2.9. утверждение годовой финансовой (бухгалтерской) отчетности Кооператива;
- 2.2.10. принятие решения о распределении прибыли Кооператива, выплате начислений на паевые взносы или о присоединении начислений на паевые взносы к паенакоплениям (паям) членов Кооператива;
- 2.2.11. принятие в случае необходимости решения о проведении внеочередной аудиторской проверки и выбор аудиторской организации (аудитора);
- 2.2.12. принятие решения о формировании неделимого фонда из части имущества Кооператива, за исключением паенакоплений и привлеченных средств, определение его размера и направлений его использования;
- 2.2.13. решение иных вопросов, отнесенных действующим законодательством и настоящим Положением к исключительной компетенции Общего собрания членов Кооператива.
- 2.3. Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания членов Кооператива, не могут быть переданы иным органам Кооператива.

Порядок и сроки созыва общего собрания

- 2.4. Общее собрание созывается ежегодно не позднее чем через шесть месяцев после окончания финансового года.
- 2.5. Требование о созыве Общего собрания подается в Правление Кооператива в свободной письменной форме, с указанием инициатора созыва, предполагаемых сроков и предлагаемой повестки. Требование подписывают все члены соответствующих органов, а в случае, если требование поступает от членов Кооператива – все члены Кооператива, присоединившиеся к требованию.
- 2.6. Орган Кооператива либо имеющая право на созыв Общего собрания членов Кооператива группа членов Кооператива, предложившие включить в повестку дня этого собрания вопрос о досрочном освобождении от должности Председателя Правления Кооператива обязаны дать в письменной форме обоснование своих предложений.
- 2.7. Уведомление о проведении Общего собрания членов Кооператива должно содержать:
- 2.7.1. дату, время, место и форму проведения Общего собрания членов Кооператива. В случае проведения Общего собрания пайщиков Кооператива в форме заочного голосования должны быть указаны также дата окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени для голосования.;
- 2.7.2. повестку дня Общего собрания членов Кооператива;
- 2.7.3. порядок, способ и место ознакомления членов Кооператива с материалами по вопросам, выносимым на рассмотрение Общего собрания членов Кооператива.
- 2.8. Уведомление о проведении Общего собрания членов Кооператива оформляется на бланке Кооператива.
- 2.9. Уведомление о проведении Общего собрания направляется членам Кооператива почтовой корреспонденцией или вручается под роспись, не позднее, чем за 30 (календарных) дней до даты проведения Общего собрания членов Кооператива.
- 2.10. Также, альтернативно почтовой корреспонденции, уведомление о созыве Общего собрания членов Кооператива может публиковаться через средства массовой информации, при этом, письменной формой уведомления считается публикация уведомления в газете «Труд» (Свидетельство о регистрации Эл № 77-2273 от 27 января 2000 года) не позднее чем за 30 дней до даты проведения общего собрания.
- 2.11. Отказ в письменной форме члена Кооператива от получения уведомления о проведении Общего собрания членов Кооператива означает, что данный член

Кооператива уведомлен о созыве Общего собрания членов Кооператива. Отказ от права участия в голосовании может быть подписан членом Кооператива в любое время.

2.12. Член Кооператива считается надлежащим образом уведомленным о созыве общего собрания, если в письменной форме не сообщил в Правление Кооператива изменение адреса местонахождения, по которому ему должны направляться письменные уведомления.

2.13. Уведомления направляются (вручаются) лицам, включенным в Реестр членов Кооператива на дату принятия Правлением Кооператива решения о проведении Общего собрания членов Кооператива. На основании указанных данных составляются списки участников Общего собрания.

2.14. Правление Кооператива обеспечивает ознакомление членов Кооператива с материалами по вопросам, выносимым на рассмотрение Общего собрания членов Кооператива, включая информацию о кандидатах для избрания (назначения) в органы Кооператива. Информация о кандидатах включает в себя сведения о кандидате и его согласие баллотироваться кандидатом для избрания (назначения) в соответствующие органы Кооператива.

2.15. Организацию составления списков членов Кооператива для участия в Общем собрании членов Кооператива осуществляет Председатель правления Кооператива. Членам Кооператива обеспечивается доступ для ознакомления с указанными списками.

2.16. Если число членов кооператива более 200 (Двухсот) на дату принятия решения о созыве общего собрания, уведомление о созыве общего собрания, с указанием повестки дня, не позднее чем за 30 дней до даты его проведения размещается на сайте Кооператива в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Внеочередное Общее собрание

2.17. Общие собрания членов Кооператива, проводимые помимо годового Общего собрания членов Кооператива, являются внеочередными. Внеочередное Общее собрание членов Кооператива созывается Правлением Кооператива по собственной инициативе, по требованию иных органов Кооператива или по требованию не менее одной трети от общего количества членов Кооператива.

2.18. Правление Кооператива в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предъявления требования о созыве внеочередного Общего собрания членов Кооператива должно принять решение о созыве внеочередного Общего собрания членов Кооператива или об отказе в его созыве.

2.19. Проведение внеочередного Общего собрания членов Кооператива осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

2.20. Решение Правления Кооператива об отказе в созыве внеочередного Общего собрания членов Кооператива, а также непринятие решения о созыве внеочередного Общего собрания членов Кооператива в установленный срок могут быть оспорены лицами, требующими созыва такого собрания, в судебном порядке в течение трех месяцев со дня принятия указанного решения или истечения срока, предусмотренного для его истечения.

2.21. Дата, время, место и форма внеочередного Общего собрания членов Кооператива, проводимого по инициативе Правления Кооператива, а также повестка дня такого собрания и мотивировка необходимости его проведения определяются Правлением Кооператива на его заседании.

2.22. Предложение о созыве внеочередного Общего собрания членов Кооператива должно содержать мотивировку необходимости проведения Общего собрания членов Кооператива, дату, время и место его проведения, форму и предварительную повестку дня Общего собрания членов Кооператива.

2.23. К предложению о созыве внеочередного Общего собрания членов Кооператива, исходящему от Комитета по займам или Ревизора (Ревизионной комиссии), прилагается

протокол (выписка из протокола) заседания этих органов, на котором принято решение выступить с инициативой о созыве внеочередного Общего собрания.

2.24. Предложения о созыве внеочередного Общего собрания членов Кооператива подписываются соответственно руководителями тех органов Кооператива или теми членами Кооператива, по чьей инициативе предлагается созвать внеочередное Общее собрание членов Кооператива.

2.25. Предложения направляются Правлению Кооператива не позднее чем за 5 (рабочих) дней до предлагаемой даты проведения внеочередного Общего собрания членов Кооператива.

2.26. Правление Кооператива рассматривает поступившие предложения в пятидневный срок с даты их получения и принимает решение о созыве внеочередного Общего собрания или мотивированный отказ в его созыве.

2.27. Правление Кооператива вправе отказать в созыве Общего собрания, если предлагаемые в повестку дня вопросы не касаются деятельности Кооператива. В случае отказа в созыве внеочередного Общего собрания повторные предложения о созыве такого собрания по тем же основаниям и с той же повесткой дня Правлением Кооператива не рассматриваются.

2.28. Решение Правления Кооператива об отказе в созыве внеочередного Общего собрания членов Кооператива, а также непринятие решения о созыве внеочередного Общего собрания в установленный срок могут быть оспорены лицами, требующими созыва такого собрания, в судебном порядке в течение трех месяцев со дня принятия указанного решения или истечения срока, предусмотренного для его принятия.

Формы проведения общего собрания

2.29. Общее собрание членов Кооператива может проводиться одним из следующих способов:

2.29.1. путем созыва членов Кооператива;

2.29.2. путем заочного голосования;

2.29.3. путем выбора уполномоченных и проведения общего собрания в форме собрания уполномоченных.

2.30. Решение о выборе формы проведения общего собрания принимает Правление Кооператива на основании Федерального закона «О кредитной кооперации», Устава Кооператива и настоящего Положения.

В случае, если проводится внеочередное общее собрание, решение о форме его проведения принимает Правление Кооператива.

2.31. Общее собрание членов Кооператива, проводимое путем личного присутствия на общем собрании членов Кооператива

2.31.1. Член Кооператива вправе участвовать в общем собрании членов Кооператива лично или через своего представителя – другого члена Кооператива.

2.31.2. На общем собрании член Кооператива вправе представлять по доверенности не более 5 (Пяти) других членов Кооператива.

2.32. Общее собрание членов Кооператива, проводимое в форме собрания уполномоченных

2.32.1. Кооператив вправе проводить общее собрание в форме собрания уполномоченных, о чем должно быть принято решение при созыве собрания. В голосовании на собрании уполномоченных принимают участие исключительно уполномоченные.

2.32.2. Уполномоченные избираются из числа членов Кооператива, не входящих в состав Правления Кооператива и Ревизионной комиссии Кооператива. Председатель Правления не может осуществлять функции уполномоченного.

Члены Правления Кооператива, Ревизор (Ревизионная комиссия) Кооператива, Председатель Правления Кооператива вправе присутствовать на собрании уполномоченных без права голоса.

2.32.3. Уполномоченным может быть физическое лицо – член Кооператива либо представитель юридического лица – члена Кооператива.

2.32.4. Уполномоченный избирается простым большинством голосов на собрании части членов Кооператива из их числа.

2.32.5. Время и место проведения собраний части членов Кооператива, их персональный состав определяются решением Правления Кооператива в соответствии с Уставом и настоящим Положением.

2.32.6. Общее количество избранных уполномоченных в Кооперативе, в случае если число членов Кооператива (пайщиков) не превышает три тысячи физических и (или) юридических лиц, не может быть менее семи, при этом количество членов Кооператива (пайщиков), от которых избирается один уполномоченный, не может быть менее десяти и более ста пятидесяти физических и (или) юридических лиц. Число уполномоченных в Кооперативе, в случае если число членов Кооператива (пайщиков) составляет три и более тысячи физических и (или) юридических лиц, не может быть менее двадцати, при этом количество членов Кооператива (пайщиков), от которых избирается один уполномоченный, не может быть более двухсот пятидесяти физических и (или) юридических лиц. Число уполномоченных в Кооперативе, в случае если число членов Кооператива (пайщиков) составляет десять и более тысяч физических и (или) юридических лиц, не может быть менее сорока, при этом количество членов Кооператива (пайщиков), от которых избирается один уполномоченный, не может быть более пятисот физических и (или) юридических лиц.

Уполномоченные в Кооперативе избираются на срок, не превышающий:

Два года – в случае если Кооператив осуществляет свою деятельность менее двух лет с даты создания;

Трех лет – в случае если Кооператив осуществляет свою деятельность более двух лет, но менее шести лет с даты создания;

Пяти лет – в случае если Кооператив осуществляет свою деятельность более шести лет с даты создания.

Каждый уполномоченный может переизбираться неограниченное число раз.

Уполномоченный может быть отстранен от исполнения своих обязанностей досрочно по решению собрания части пайщиков по основаниям и в порядке, предусмотренном Положением об органах Кооператива.

2.32.7. Каждый уполномоченный имеет один голос.

2.32.8. Уполномоченные не могут передавать свой голос, осуществление своих функций, прав и исполнение своих обязанностей другим лицам, в том числе лицам, являющимся членами Кооператива.

2.32.9. Права и обязанности уполномоченного подтверждаются решением собрания части членов Кооператива об избрании уполномоченных, зафиксированным в протоколе указанного собрания. Протокол подписывают председатель и секретарь собрания части пайщиков.

Решение такого собрания части пайщиков об избрании уполномоченных должно содержать следующие сведения:

1) фамилию, имя и отчество уполномоченного;

2) количество членов Кооператива (пайщиков), которых представляет уполномоченный;

3) фамилии, имена и отчества физических лиц (если иное не вытекает из закона или национального обычая) - членов Кооператива (пайщиков) или наименование, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации, идентификационный номер налогоплательщика для юридических лиц - членов Кооператива (пайщиков), которых представляет уполномоченный;

4) срок полномочий.

2.32.10. Собрание уполномоченных принимает решения в порядке, предусмотренном для принятия решений общим собранием членов Кооператива (пайщиков), с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

2.33. Общее собрание членов Кооператива в форме заочного голосования

2.33.1. Общее собрание может проводиться в форме заочного голосования.

Заочное голосование может проводиться по любым вопросам, относящимся к деятельности Кооператива, за исключением вопросов о реорганизации или ликвидации Кооператива, об избрании органов Кооператива, о внесении изменений и дополнений в Устав Кооператива, о принятии Устава Кооператива в новой редакции.

2.33.2. Сообщение о проведении заочного голосования содержит срок проведения заочного голосования, повестку дня собрания и адрес направления (представления) членом Кооператива письменного решения по каждому вопросу повестки дня.

Изменение или дополнение повестки дня Общего собрания в форме заочного голосования не допускается.

К сообщению прилагаются материалы, содержащие информацию и сведения, достаточные для принятия членом Кооператива соответствующего решения по каждому вопросу повестки дня.

Сообщение о проведении заочного голосования оформляется на бланке Кооператива и заверяется подписью Председателя Правления Кооператива и печатью Кооператива.

2.33.3. При проведении Общего собрания членов Кооператива в форме заочного голосования в бюллетенях указывается срок окончания приема заполненных членами Кооператива бюллетеней.

Заочное голосование проводится в сроки, указанные в сообщении.

Бюллетень для голосования должен быть направлен каждому члену Кооператива заказным письмом или вручен под расписку не позднее, чем за 20 дней до указанного в бюллетене срока окончания приема этих бюллетеней.

2.33.5. Сообщения и бюллетени для голосования направляются (вручаются) лицам, являющимся членами Кооператива на дату принятия Правлением Кооператива решения о проведении заочного голосования.

В заочном голосовании участвуют только члены Кооператива.

2.33.6. Член Кооператива обязан не позднее срока, указанного в сообщении о проведении заочного голосования, направить (передать) в письменном виде свое решение по каждому вопросу повестки дня. При заочном голосовании член Кооператива может изложить мотивировку принятого им решения и в обязательном порядке четкое выражение своего мнения по каждому вопросу повестки дня: "за" или "против".

2.33.7. Подсчет голосов при заочном голосовании осуществляет секретарь Общего собрания, уполномоченный Правлением Кооператива.

2.33.8. Заочное голосование считается состоявшимся, если в нем приняло участие не менее 55 процентов от общего числа членов Кооператива.

2.33.9. Правление обеспечивает доведения до всех членов Кооператива информации об итогах проведения заочного голосования и принятых решений.

2.33.10. Решения Общего собрания оформляются в виде отчета об итогах голосования. Отчет об итогах голосования доводится до сведения членов Кооператива не позднее чем через 5 (рабочих) дней после составления протокола об итогах голосования в порядке, предусмотренном для уведомления и проведения Общего собрания членов Кооператива.

2.33.11. Протокол подписывается председательствующим и секретарем Общего собрания. В протоколе Общего собрания указываются дата, время, место и форма проведения Общего собрания, общее количество членов Кооператива, число участников собрания (включая представителей членов Кооператива), повестка дня.

Формирование повестки дня собрания

2.34. Предложения в повестку дня Общего собрания членов Кооператива и предложения по кандидатурам для избрания (назначения) органов Кооператива вправе вносить Правление Кооператива или его Председатель, другие органы кооператива, или не менее чем одна треть членов Кооператива.

2.35. Предложения в повестку дня и предложения по кандидатурам в органы Кооператива направляются Правлению Кооператива не позднее, чем за 20 (Двадцать) дней до даты проведения Общего собрания. Предложения в повестку дня Общего собрания

представляются в письменной форме и заверяются подписями лиц (руководителей органов Кооператива), иницирующих данные предложения.

2.36. Повестка дня Общего собрания утверждается Общим собранием членов Кооператива. Рассмотрение вопросов, не включенных в повестку дня Общего собрания членов Кооператива, не допускается. Каждый вопрос, вынесенный на рассмотрение Общего собрания членов Кооператива, подлежит обсуждению, если Общим собранием не установлено иное.

2.37. Вопросы по избранию (назначению) органов Кооператива рассматриваются при личном участии кандидатов для избрания (назначения) в органы Кооператива. В случае невозможности присутствия на собрании по уважительной причине кандидат письменно уведомляет об этом Общее собрание членов Кооператива. Регламент для выступлений определяется Общим собранием членов Кооператива.

Регистрация участников общего собрания

2.38. При проведении общего собрания в форме личного присутствия или в форме собрания уполномоченных регистрация участников Общего собрания начинается не позднее, чем за один час, и прекращается не позднее, чем за 15 минут до установленного времени начала проведения Общего собрания.

Кворум Общего собрания определяется по итогам регистрации членов Кооператива и объявляется при открытии Общего собрания.

2.39. При проведении общего собрания в форме заочного голосования кворум определяется по количеству заполненных бюллетеней.

2.40. При отсутствии кворума очередного Общего собрания членов Кооператива не позднее чем через 60 (календарных) дней должно быть проведено повторное Общее собрание членов Кооператива с той же повесткой дня.

2.41. Повторное Общее собрание членов Кооператива считается правомочным, если в нем приняли участие не менее одной трети общего количества членов Кооператива.

2.42. Член Кооператива (пайщик) вправе участвовать в общем собрании членов Кооператива лично или через своего представителя.

На общем собрании член Кооператива (пайщик) вправе представлять по доверенности не более 5 (Пяти) других членов Кооператива (пайщиков).

Юридическое лицо может быть представлено на Общем собрании членов Кооператива без доверенности руководителем этого юридического лица или по доверенности иным работником этого юридического лица.

2.43. При прохождении регистрации перед началом Общего собрания представитель члена Кооператива предъявляет выданную ему доверенность на право участия в Общем собрании членов Кооператива.

2.44. Доверенность составляется в письменной форме и должна содержать сведения о представляемом и представителе и объем передаваемых по доверенности прав при участии в работе Общего собрания членов Кооператива. В доверенности должны быть указаны дата и место ее составления.

2.45. Доверенность должна быть оформлена в соответствии с действующим законодательством.

2.46. Действительность доверенности проверяется при регистрации членов Кооператива перед началом Общего собрания членов Кооператива.

При условии ее действительности в списке членов Кооператива, участвующих в Общем собрании членов Кооператива, делается соответствующая отметка напротив фамилии (наименования) доверителя.

2.47. При объявлении кворума Общему собранию сообщается количество лиц, участвующих в Общем собрании на основании доверенности.

Доверенности передаются председательствующему на Общем собрании членов Кооператива.

2.48. Общее собрание членов Кооператива (пайщиков) считается правомочным, если в нем принимает участие более половины общего количества членов Кооператива

(пайщиков). При отсутствии кворума очередного общего собрания членов Кооператива (пайщиков) не позднее чем через 60 дней должно быть проведено повторное общее собрание членов Кооператива (пайщиков) с той же повесткой дня. Повторное общее собрание членов Кооператива является правомочным, если в нем приняли участие не менее одной трети общего количества членов Кооператива.

Порядок ведения общего собрания. Рабочие органы общего собрания

2.49. Общее собрание открывается Председателем Правления Кооператива (в случае его отсутствия – лицом, его замещающим).

Для проведения общего собрания из числа членов Кооператива избираются председатель собрания, секретарь.

2.50. Председатель и секретарь Общего собрания Кооператива избираются по предложению Правления из числа членов Кооператива, присутствующих на собрании, простым большинством голосов членов Кооператива (уполномоченных) путем открытого голосования. Задача Председателя и Секретаря Общего собрания вести собрание и протоколировать все принимаемые решения с последующим оформлением протокола собрания в течение 5 (Пяти) дней.

2.51. В случае, если членов Кооператива более 200, для определения кворума Общего собрания членов Кооператива и подсчета голосов при голосовании из числа членов Кооператива создается Счетная комиссия, количественный и персональный состав которой утверждаются на Общем собрании членов Кооператива, а в случае проведения Общего собрания членов Кооператива в форме заочного голосования количественный и персональный состав Счетной комиссии утверждаются Правлением Кооператива.

2.52. Обязанностью счетной комиссии является:

- регистрация участников общего собрания;
- определение его кворума;
- разъяснение порядка голосования и иных вопросов, возникающих в связи с реализацией права голоса на общем собрании членами кооператива или их уполномоченными;
- подсчет голосов и подведение итогов голосования;
- составление протокола об итогах голосования;
- передача в архив бюллетеней для голосования.

2.53. Счетная комиссия избирается из числа присутствующих на Общем собрании членов Кооператива в составе председателя, секретаря и членов комиссии. В состав счетной комиссии могут входить кандидаты для избрания (назначения) в органы Кооператива.

2.54. Счетная комиссия или секретарь Общего собрания членов Кооператива объявляет итоги подсчета голосов по каждому вопросу повестки дня Общего собрания отдельно.

2.55. В случае, если счетная комиссия не создана или члены счетной комиссии не приняли участие в работе общего собрания членов Кооператива, обязанности счетной комиссии исполняют члены Правления Кооператива, участвующие в работе Общего собрания членов Кооператива.

2.56. При голосовании на Общем собрании членов Кооператива (при заочном голосовании) каждый член Кооператива имеет один голос вне зависимости от величины паевого взноса и личных сбережений.

2.57. Голосование на общем собрании может осуществляться поднятием руки или путем заполнения бюллетеней для голосования.

2.58. В бюллетене для голосования должны быть указаны:

- 2.58.1. полное наименование кооператива и место нахождения кооператива;
- 2.58.2. форма проведения общего собрания членов кооператива;
- 2.58.3. дата, место, время проведения общего собрания;
- 2.58.4. Ф.И.О. лица, голосующего лично;
- 2.58.5. если член Кооператива представляет интересы на собрании других пайщиков Кооператива по доверенности – Ф.И.О. представляемого лица и представителя с указанием «по доверенности»;

2.59. Все решения Общего собрания членов Кооператива (включая решения по процедурным вопросам) принимаются открытым голосованием.

Порядок принятия решений

2.60. Решения по вопросам, указанным в пунктах 2.2.1. – 2.2.6 настоящего Положения, принимаются двумя третями голосов членов Кооператива, присутствующих на общем собрании членов Кооператива. Решения по другим вопросам принимаются большинством голосов членов Кооператива, присутствующих на общем собрании членов Кооператива.

Порядок оформления протокола общего собрания

2.61. Решения общего собрания членов Кооператива оформляются протоколом, который составляется в ходе этого собрания и оформляется не менее чем в двух экземплярах не позднее чем через 5 (Пять) рабочих дней после окончания этого собрания. В протоколе общего собрания членов Кооператива должны содержаться следующие сведения:

2.61.1. наименование Кооператива и информация о его месте нахождения;

2.61.2. место, дата и время проведения общего собрания;

2.61.3. общее число членов Кооператива на дату извещения о проведении общего собрания, число присутствующих на общем собрании членов Кооператива. При проведении собрания уполномоченных - число избранных уполномоченных и число присутствующих на этом собрании уполномоченных;

2.61.4. отметка о наличии (отсутствии) кворума и правомочности (не правомочности) общего собрания;

2.61.5. объявленная повестка дня общего собрания членов Кооператива;

2.61.6. фамилия, имя, отчество и должность лица, выступающего на общем собрании членов Кооператива, и основные положения его выступления;

2.61.7. результаты голосования по вопросам повестки дня общего собрания членов Кооператива, решения, принятые и объявленные на этом собрании.

2.62. К протоколу общего собрания членов Кооператива прилагаются:

2.62.1. бюллетени для голосования и протокол об итогах голосования;

2.62.2. решение Правления, Ревизора (Ревизионной комиссии) Кооператива или инициативной группы членов Кооператива о созыве общего собрания;

2.62.3. список членов Кооператива, которые приняли участие в общем собрании;

2.62.4. доверенности, представленные общему собранию членов Кооператива, на право представительства или протоколы об избрании уполномоченных;

2.62.5. материалы, представленные по повестке дня общего собрания;

2.62.6. заявления, предложения и особые мнения, в отношении которых членами Кооператива выражено требование приобщить их к протоколу Общего собрания членов Кооператива. При избрании (назначении) органов Кооператива в протоколе должны содержаться итоги голосования и принятые решения по каждому кандидату.

2.63. В Правлении Кооператива и у Ревизора (Ревизионной комиссии) Кооператива должно храниться по одному экземпляру протокола Общего собрания членов Кооператива.

2.64. Правление Кооператива обеспечивает доступность протоколов Общих собраний для ознакомления с ними членов Кооператива. По просьбе члена Кооператива ему может быть выдана копия протокола Общего собрания членов Кооператива, протокола счетной комиссии либо выписка из протокола за плату, не превышающую стоимость изготовления копии таких документов.

3. Правление Кооператива

Общие положения

3.1. В периоды между общими собраниями членов Кооператива руководство его деятельностью осуществляется Правлением Кооператива.

Правление обеспечивает реализацию решений Общего собрания членов Кооператива.

- 3.2. Члены Правления Кооператива избираются Общим собранием членов Кооператива сроком на 5 (пять) лет из числа членов Кооператива. Лица, избранные в состав Правления Кооператива, могут переизбираться неограниченное количество раз.
- 3.3. Число членов Правления определяется Общим собранием членов Кооператива и не может быть менее 3 (трех) человек.
- 3.4. Возглавляет Правление Кооператива Председатель Правления Кооператива.
- 3.5. К компетенции Правления Кооператива относится решение следующих вопросов:
- 3.5.1. осуществление подготовки Общего собрания членов Кооператива;
 - 3.5.2. формирование повестки дня Общего собрания членов Кооператива и его созыв;
 - 3.5.3. направление уведомления о его созыве;
 - 3.5.4. прием в члены Кооператива и рассмотрение заявлений о выходе из членов Кооператива;
 - 3.5.5. исключение из членов Кооператива;
 - 3.5.6. утверждение размера возвращаемого пая при выходе и исключении из Кооператива;
 - 3.5.7. принятие решений об одобрении сделок Кооператива, связанных с отчуждением или возможностью отчуждения находящегося в собственности Кооператива имущества, а также сделок, влекущих за собой уменьшение балансовой стоимости имущества Кооператива на 10 процентов и более балансовой стоимости активов Кооператива, определенной по данным финансовой (бухгалтерской) отчетности Кооператива за последний отчетный период;
 - 3.5.8. принятие решений о размещении части имущества Кооператива, не востребованной в займы членам Кооператива, в государственные и (или) муниципальные ценные бумаги, а также в кредитные кооперативы второго уровня, членом которых согласно решению общего собрания членов Кооператива является Кооператив;
 - 3.5.9. ведение реестра членов Кооператива;
 - 3.5.10. принятие решения о привлечении средств юридических лиц, не являющихся членами Кооператива;
 - 3.5.11. разработка программ и планов развития Кооператива, проектов нормативных документов Кооператива для утверждения их общим собранием членов Кооператива;
 - 3.5.12. определение размера части имущества Кооператива, за счет которой формируется фонд финансовой взаимопомощи;
 - 3.5.13. представление на рассмотрение Общего собрания членов Кооператива кандидатуры страховщика по страхованию рисков невозврата займов;
 - 3.5.14. установление формы заявления на прием в члены Кооператива, на предоставление займа и иных документов;
 - 3.5.15. осуществление иных полномочий по решению общего собрания членов Кооператива.
- 3.6. Убытки, причиненные Кооперативу вследствие недобросовестного исполнения своих обязанностей членами Правления Кооператива, нарушения действующего законодательства или настоящего Положения, подлежат возмещению Кооперативу виновными членами Правления Кооператива на основании судебного решения. При этом причинители вреда несут солидарную ответственность.
- 3.7. Члены Правления Кооператива не возмещают Кооперативу убытки, если их действия основываются на решении Общего собрания членов Кооператива.
- 3.8. Член Правления Кооператива освобождается от ответственности, если он не присутствовал на заседании Правления Кооператива, где было принято решение, в результате которого Кооперативу были причинены убытки, или присутствовал на заседании Правления Кооператива, на котором было принято указанное решение, но голосовал против указанного решения или воздержался от голосования, что должно быть отражено в протоколе заседания Правления Кооператива.
- 3.9. Члены Правления Кооператива могут быть в любое время освобождены от исполнения своих обязанностей по решению Общего собрания членов Кооператива, созванного в порядке, определенном настоящим Положением.

- 3.10. Полномочия члена Правления могут быть прекращены досрочно в случаях:
- 3.10.1. прекращения членства в Кооперативе;
 - 3.10.2. грубого или систематического (более 2 раз) неисполнения членом Правления своих обязанностей, требований Устава Кооператива и решений Общего собрания членов Кооператива;
 - 3.10.3. не участия в 3 (трех) заседаниях подряд или в 5 (пяти) заседаниях в течение календарного года;
 - 3.10.4. по личному заявлению члена Правления.
- 3.11. Вопрос о досрочном прекращении полномочий члена Правления обсуждается на заседании Правления в его присутствии. В случае неявки члена Правления вопрос о досрочном прекращении его полномочий обсуждается в его отсутствие. Правление выносит на рассмотрение Общего собрания членов Кооператива предложение о досрочном прекращении полномочий члена Правления и об избрании нового члена Правления.
- 3.12. Вопрос об исключении из членов Правления по основаниям, изложенным в пунктах 3.10.2 и 3.10.3 настоящего Положения, должен поставить Председатель Правления Кооператива перед Общим собранием. Решение Общего собрания членов Кооператива по вопросу исключения считается окончательным.
- 3.13. Члены Правления Кооператива не могут быть членами иных избираемых Общим собранием членов Кооператива коллегиальных органов Кооператива.
- 3.14. Размер вознаграждения членов Правления Кооператива определяется Общим собранием членов Кооператива.

Сроки и порядок проведения заседаний Правления Кооператива

- 3.15. Заседания Правления Кооператива проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.
Заседание Правления Кооператива может быть созвано по инициативе не менее 1/3 членов Правления Кооператива.
- 3.16. Созыв и ведение заседания Правления осуществляет Председатель Правления Кооператива. В случае отсутствия Председателя Правления кооператива на заседании Правления члены Правления, присутствующие на заседании, выбирают председателя заседания до начала обсуждения вопросов повестки дня заседания, о чем делается запись в протоколе заседания.
- 3.17. Проведение заседания Правления Кооператива правомочно, если на нем присутствует более половины количества членов Правления, предусмотренного Уставом Кооператива.
- 3.18. Председатель Правления Кооператива не менее чем за 7 (Семь) дней и не более чем за 14 (четырнадцать) дней уведомляет членов Правления о дате, месте и времени проведения заседания Правления Кооператива. Также членам Правления направляется повестка заседания с указанием примерного перечня вопросов, в отношении которых должно быть принято решение.
- 3.19. Уведомление о проведении заседании вручается членам Правления Кооператива лично под расписку либо направляется им посредством почтовой или факсимильной связи или посредством электронной почты.
- 3.20. Заседание Правления Кооператива может быть проведено в заочной форме. В этом случае Председатель Правления Кооператива направляет членам Правления Кооператива повестку с проектом решений. Каждый член Правления Кооператива должен сообщить о своей позиции любым способом, позволяющим её зафиксировать, не позднее чем через 3 (Три) дня с момента получения повестки с проектом.
- 3.21. Допускается проведение совместных заседаний Правления Кооператива и Ревизора (Ревизионной комиссии) Кооператива.
- 3.22. Заседание правления Кооператива открывает Председатель Правления Кооператива с объявления повестки заседания и всех внесенных в нее изменений и дополнений.

Из повестки заседания не могут быть исключены вопросы о приеме, прекращении членства в Кооперативе, предоставлении займов.

3.23. По вопросам повестки заседания докладывает Председатель Правления Кооператива, по вопросам, включенным в повестку заседания по инициативе других членов Правления, докладывает член Правления – автор включенного вопроса.

3.24. Решения принимаются большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.

3.25. При принятии решения каждый член Правления имеет один голос. При равенстве голосов решающим является голос Председателя Правления.

3.26. При проведении заседания Правления Кооператива в заочной форме решение считается принятым, если за него отдали голоса не менее чем 1/2 членов Правления Кооператива.

3.27. Член Правления Кооператива, проголосовавший против принятия решения, имеет право изложить свою позицию в отдельном документе (особое мнение).

3.28. Член Правления Кооператива не принимает участие в голосовании по вопросам, связанным с его членством в Кооперативе или членством юридического лица, представителем которого он является (предоставление займа, прекращение членства и т.п.).

3.29. В заседании Правления могут принимать участие с правом совещательного голоса руководители и члены других органов Кооператива. На заседание Правления могут быть приглашены члены Кооператива, не входящие в состав органов Кооператива.

3.30. Подсчет голосов и объявление итогов голосования осуществляется секретарем Правления, избираемым из состава Правления.

3.31. Решения по всем вопросам, рассматриваемым Правлением, принимаются открытым голосованием.

Протокол заседания Правления

3.32. Решения Правления Кооператива оформляются протоколом.

3.33. Протокол ведет секретарь Правления.

3.34. В протоколе Правления указываются дата проведения заседания, количество членов Правления, присутствующих на заседании и повестка дня заседания.

3.35. В протоколе заседания Правления должны содержаться:

- место и дата заседания;
- список присутствующих;
- повестка дня заседания;
- основные положения выступлений,
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним,
- решения, принятые Правлением, и лица, ответственные за исполнение каждого из принятых решений;
- подпись председателя и секретаря заседания.

3.36. В случае несогласия члена Правления с решением Правления его особое мнение фиксируется в протоколе заседания Правления.

3.37. Правление обеспечивает доступность протоколов (стенограмм) заседаний Правления для ознакомления с ними членов Кооператива. По просьбе члена Кооператива ему может быть выдана копия протокола (стенограммы) либо выписка из протокола (стенограммы) за плату, не превышающую стоимость изготовления копий таких документов.

3.38. Решения Правления доводятся до сведения других органов Кооператива в виде выписок.

3.39. Организационно-техническое обеспечение деятельности Правления осуществляется аппаратом Кооператива.

4. Единоличный исполнительный орган Кооператива

4.1. Председатель Правления Кооператива является единоличным исполнительным органом Кооператива.

- 4.2. Председатель Правления Кооператива избирается Общим собранием из числа членов Кооператива сроком на 5 (пять) лет и может переизбираться неограниченное количество раз.
- 4.3. Председатель Правления Кооператива является членом Правления и возглавляет его. Председатель Правления Кооператива не может быть членом иных избираемых Общим собранием членов Кооператива коллегиальных органов Кооператива.
- 4.4. Председатель Правления Кооператива обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Кооператива и Правления Кооператива, осуществляет руководство текущей деятельностью Кооператива.
- 4.5. Председатель Правления Кооператива без доверенности действует от имени Кооператива, в том числе:
- 4.5.1. представляет его интересы и совершает сделки;
- 4.5.2. выдает доверенности на право представительства от имени Кооператива;
- 4.5.3. принимает решения о выдаче займов, в порядке установленном положением о выдаче займов;
- 4.5.4. издает приказы и распоряжения в пределах своих полномочий;
- 4.5.5. утверждает штатное расписание Кооператива;
- 4.5.6. издает приказы о назначении на должность и решает вопросы о снятии с должности штатных сотрудников Кооператива, подписывает трудовые договоры от имени Кооператива.
- 4.6. Порядок назначения на должность, освобождения от должности и полномочия Председателя Правления Кооператива определяются Уставом, настоящим Положением и договором, заключенным между Кооперативом и Председателем Правления Кооператива. Указанный договор от имени Кооператива подписывает Ревизор (Председатель Ревизионной комиссии) Кооператива.
- 4.7. Если по вине Председателя Правления Кооператива Кооператив понес убытки, Председатель Правления Кооператива обязан возместить Кооперативу эти убытки в порядке, установленном федеральными законами, уставом Кооператива и решениям Общего собрания членов Кооператива.
- 4.8. Председатель Правления Кооператива может быть в любое время освобожден от исполнения своих обязанностей по решению Общего собрания Кооператива, созванного в порядке, определенном настоящим Положением.

5. Ревизор (Ревизионная комиссия) Порядок формирования и компетенция

- 5.1. Контрольно-ревизионным органом Кооператива является Ревизор (Ревизионная комиссия) Кооператива. Он осуществляет контроль за деятельностью Кооператива и его органов, а также осуществляет иные функции, предусмотренные Уставом Кооператива.
- 5.2. Ревизионная комиссия Кооператива, в случае её избрания как коллегиального органа, формируется в количестве не менее 3 (Трех) человек. В состав Ревизионной комиссии Кооператива могут входить физические лица – члены Кооператива или представители юридических лиц – членов Кооператива.
- 5.3. Ревизионную комиссию возглавляет председатель, избираемый из членов Ревизионной комиссии на первом после выборов заседании Ревизионной комиссии.
- 5.4. Ревизор (Ревизионная комиссия) Кооператива подотчетен Общему собранию членов Кооператива.
- 5.5. Ревизор (Ревизионная комиссия) Кооператива избирается Общим собранием членов Кооператива сроком на 5 (Пять) лет из числа членов Кооператива.
- 5.6. Ревизор и/или лица, избранные в состав Ревизионной комиссии Кооператива, могут переизбираться неограниченное количество раз.
- 5.7. По решению общего собрания членов Кооператива (пайщиков) полномочия Ревизора (члена Ревизионной комиссии) могут быть прекращены досрочно.
- 5.8. Член Ревизионной комиссии Кооператива не вправе передавать свои полномочия другим лицам.

- 5.9. Ревизор (член Ревизионной комиссии) не может быть членом Правления Кооператива, Председателем Правления Кооператива, членом комитета по займам Кооператива.
- 5.10. Ревизор (члены Ревизионной комиссии) не могут совмещать исполнение своих обязанностей с работой в Кооперативе по трудовому договору.
- 5.11. Ревизору (членам Ревизионной комиссии) Кооператива не разрешается получать вознаграждение за работу в качестве Ревизора (членов Ревизионной комиссии) Кооператива. Расходы, понесенные ими при выполнении своих полномочий, возмещаются на основе решения Общего собрания членов Кооператива.
- 5.12. Ревизор (Ревизионная комиссия) Кооператива вправе:
- 5.12.1. в любое время проводить проверку финансово-хозяйственной деятельности Кооператива;
- 5.12.2. иметь доступ к документации, касающейся деятельности Кооператива;
- 5.12.3. получать от органов Кооператива любую информацию о деятельности Кооператива;
- 5.12.4. созывать Общее собрание членов Кооператива в случае, если Правление Кооператива не исполняет свои обязательства, а также в иных предусмотренных федеральным законом и настоящим Положением случаях;
- 5.12.5. присутствовать на заседаниях Правления Кооператива без права голоса.
- 5.13. Ревизор (Ревизионная комиссия) обязан/обязана:
- 5.13.1. проводить проверку годовой финансовой (бухгалтерской) отчетности Кооператива до ее утверждения общим собранием членов Кооператива;
- 5.13.2. в случае предоставления займа лицам, избранным или назначенным в органы Кооператива, принимать мотивированное решение о выдаче на это согласия или об отказе в таковом.
- 5.14. Согласие Ревизора (Ревизионной комиссии) в обязательном порядке дается в случае предоставления займа лицам, избранным или назначенным в органы Кооператива.

Порядок проведения заседаний Ревизионной комиссии

- 5.15. Заседания Ревизионной комиссии, в случае её избрания как коллегиального органа Кооператива, проводятся не реже одного раза в год.
- 5.16. Допускается проведение совместного заседания Ревизора (Ревизионной комиссии) и Правления Кооператива по правилам, предусмотренным для заседания Ревизионной комиссии.
- 5.16. Заседания Ревизионной комиссии, в случае её избрания как коллегиального органа Кооператива, совета созываются его председателем или, в случае его отсутствия, лицом, его замещающим, не реже, чем это определено уставом Кооператива.
- 5.17. Заседание Ревизионной комиссии, в случае её избрания как коллегиального органа Кооператива, может быть созвано по инициативе не менее 2-х членов Ревизионной комиссии по правилам, предусмотренным настоящим разделом.
- 5.18. Председатель не менее чем за 5 (Пять) дней и не более чем за 10 (Десять) дней уведомляет членов Ревизионной комиссии о дате, месте и времени проведения заседания Ревизионной комиссии. Также членам Ревизионной комиссии направляется повестка заседания с указанием примерного перечня вопросов, в отношении которых должно быть принято решение.
- 5.19. Повестка заседания формируется председателем. Члены Ревизионной комиссии вправе вносить изменения и дополнения в повестку заседания с одновременным уведомлением иных членов Ревизионной комиссии Кооператива. Окончательная повестка дня формируется на заседании Ревизионной комиссии.
- 5.20. Уведомление о дате, месте и времени проведения заседания с указанием повестки заседания вручается членам Ревизионной комиссии лично под расписку либо направляется им посредством почтовой или факсимильной связи или посредством электронной почты.

- 5.21. Заседание Ревизионной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины его состава.
- 5.22. Председателем заседания Ревизионной комиссии является председатель Ревизионной комиссии.
- 5.23. Председатель заседания открывает заседание Ревизионной комиссии, объявляет повестку заседания и сообщает обо всех внесенных в нее изменениях и дополнениях. Окончательная повестка дня заседания формируется путем голосования за принятие или отклонение внесенных изменений и дополнений.
- 5.24. Ревизионная комиссия принимает решения простым большинством. Право решающего голоса принадлежит председателю, в случае его отсутствия – заместителю председателя Ревизионной комиссии.
- 5.25. При проведении заседания Ревизионной комиссии в заочной форме решение считается принятым, если за него отдали голоса не менее чем 50% членов Ревизионной комиссии.
- 5.26. Член Ревизионной комиссии, проголосовавший против принятия решения, имеет право изложить свою позицию в отдельном документе (особое мнение).
- 5.27. Член Ревизионной комиссии не принимает участие в голосовании по вопросам, связанным с его членством в кооперативе или членством юридического лица, представителем которого он является (предоставление займа, прекращение членства и т.п.).
- 5.28. Член Ревизионной комиссии, не участвующий в 2 (двух) заседаниях подряд или в 2 (двух) заседаниях в течение календарного года, может быть исключен из Ревизионной комиссии. Вопрос об исключении по данному основанию из членов Ревизионной комиссии должен поставить председатель Ревизионной комиссии перед общим собранием. Решение общего собрания по этому вопросу считается окончательным.

Порядок оформления решений Ревизионной комиссии

- 5.29. Решения Ревизионной комиссии, в случае её избрания как коллегиального органа Кооператива, оформляются протоколом.
- 5.30. Протокол в ходе заседания Ревизионной комиссии ведет один из членов Ревизионной комиссии, избранный присутствующими членами Ревизионной комиссии, о чем делается запись в протоколе. При проведении заседания Ревизионной комиссии Кооператива в заочной форме протокол ведется председателем Ревизионной комиссии и оформляется в двух экземплярах не позднее чем через 5 (Пять) дней после окончания заседания.
- 5.31. В протоколе заседания Ревизионной комиссии должны содержаться следующие сведения:
- 5.31.1. место, дата проведения заседания Ревизионной комиссии;
 - 5.31.2. фамилия, имя, отчество присутствующих и отсутствующих членов Ревизионной комиссии;
 - 5.31.3. отметка о правомочности (неправомочности) заседания Ревизионной комиссии;
 - 5.31.4. сформированная повестка заседания;
 - 5.31.5. фамилия, имя, отчество докладчика, выступающего на заседании Ревизионной комиссии, и основные положения его выступления;
 - 5.31.6. результаты голосования по вопросам повестки заседания Ревизионной комиссии;
 - 5.31.7. отметка о наличии (отсутствии) особого мнения и краткое его изложение.
- 5.32. При наличии особого мнения к протоколу прикладывается документ, отражающий особое мнение.
- 5.33. Решения, принятые на заседании Ревизионной комиссии, и протоколы заседаний подписываются всеми присутствующими на заседании членами Ревизионной комиссии. При проведении заседания в заочной форме протокол подписывается не позднее следующего заседания Ревизионной комиссии всеми членами Ревизионной комиссии, принявшими участие в голосовании.

5.34. Протоколы заседаний Ревизионной комиссии хранятся у председателя Ревизионной комиссии и Председателя Правления Кооператива – по одному у каждого.

5.35. При запросе информации, содержащейся в протоколах заседаний Ревизионной комиссии, предоставляется выписка из протоколов, заверенная председателем, членом Ревизионной комиссии, Председателем Правления, или юрисконсульту Кооператива.

6. Комитет по займам

6.1. В случае, если численность членов Кооператива превысит 1000 (Одну тысячу), в Кооперативе создается Комитет по займам. По решению Общего собрания членов Кооператива Комитет по займам может быть создан до достижения указанной численности членов Кооператива.

6.2. Комитет по займам принимает решения о предоставлении займов членам Кооператива и об их возврате в порядке, определенном Положением о порядке предоставления займов членам Кооператива, утвержденным Общим собранием членов Кооператива.

6.3. Комитет по займам избирается Общим собранием членов Кооператива из числа членов Кооператива и (или) работников Кооператива, не являющихся членами Кооператива сроком на 5 (Пять) лет. Лица, избранные в состав Комитета по займам, могут переизбираться неограниченное количество раз. По решению Общего собрания членов Кооператива полномочия члена Комитета по займам могут быть прекращены досрочно.

6.4. Члены Комитета по займам не могут быть избраны или назначены в иные органы Кооператива.

6.5. До создания в Кооперативе Комитета по займам решения о предоставлении займов членам Кооператива принимает Правление Кооператива.

7. Иные органы

7.1. По решению Общего собрания членов Кооператива в Кооперативе могут быть созданы иные органы.

7.2. Порядок их деятельности и компетенция будут определяться на основании норм Устава и решений общего собрания настоящим Положением путем внесения в него необходимых дополнений и изменений.